



**VŠĮ PANEVĖŽIO PROFESINIO RENGIMO CENTRO
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMO IR MOKYMOSI PASIEKIMŲ GERINIMO
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2020 m. rugsėjo 25 d. Nr.V1-194
Panevėžys

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Valstybine švietimo 2013-2022 metų strategija, Bendraisiais pagrindinio ugdymo planais, *t v i r t i n u* Viešosios įstaigos Panevėžio profesinio rengimo centro Mokymosi pagalbos teikimo ir mokymosi pasiekimų gerinimo tvarkos aprašą (Priedamas).

Direktorius

Bronius Sadula

VŠĮ PANEVĖŽIO PROFESINIO RENGIMO CENTRO MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMO IR MOKYMOSI PASIEKIMŲ GERINIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Valstybine švietimo 2013-2022 metų strategija, Bendraisiais pagrindinio ugdymo planais.
2. Mokymosi pagalbos teikimo ir mokymosi pasiekimų gerinimo aprašo tikslas – sudaryti galimybę mokiniui sėkmingiau mokytis pagal jo gebėjimus, siekti aukštesnių rezultatų.
3. Pagalbos mokiniui teikimo principai:
 - 3.1. prieinamumas – kiekvienas mokinys gali gauti mokymosi pagalbą;
 - 3.2. personalizavimas – pagalba mokiniui teikiama jam suprantamu lygiu ir forma;
 - 3.3. veiksmingumas – mokymosi pagalba teikiama taip, kad gerėtų mokinio pasiekimai.
4. Aprašas reglamentuoja mokytojų, klasių vadovų, pagalbos mokiniui specialistų, gimnazijos skyriaus vedėjo veiklą, susijusią su mokinių pasiekimų gerinimu.

II. MOKYMOSI PAGALBOS ORGANIZAVIMAS

5. Mokymosi pagalbos teikimą mokiniams organizuoja gimnazijos skyriaus vedėjas, sudarydamas dalykų mokytojų konsultacijų tvarkaraštį, skirdamas atitinkamą kiekį mokytojo valandų kontaktinėms konsultacijoms.
6. Konsultacinis laikas numatomas mokytojams, turintiems pamokų pagrindinio ugdymo programose.
7. Mokymosi pagalba mokiniui teikiama, kai:
 - 6.1 mokinys praleido dalį pamokų;
 - 6.2 kontroliniai darbai ar kitos užduotys nuolat vertinamos nepatenkinamai;
 - 6.3. mokinio pasiekimų lygis žemesnis nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose;
 - 6.4. mokinys nedaro pažangos;
 - 6.5. mokinio pasiekimai yra aukščiausio lygmens.
 - 6.6. kitais pastebėjais poreikio atvejais.
8. Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, gimnazijos skyriaus vedėjas, metodininkė, siekdami gerinti mokinių mokymosi rezultatus:
 - 7.1 nuolat stebi ugdymosi procesą;
 - 7.2. kartu su Vaiko gerovės komisija sprendžia žemų mokymosi pasiekimų priežastis;
 - 7.3. kartu su mokiniu, tėvais (globėjais) renkasi mokymosi strategijas, padedančias mokiniui atsiskleisti.
9. Klasės vadovas, siekdamas gerinti mokinių mokymosi rezultatus:
 - 8.1. stebi ir analizuoja savo klasės mokinių mokymosi problemas bei inicijuoja jų sprendimą su dalykų mokytojais;
 - 8.2. informuoja ir pagal galimybes įtraukia tėvus (globėjus) teikiant pagalbą mokiniui;
 - 8.3. bendradarbiauja su mokytojais dalykininkais ir Vaiko gerovės komisija.
10. Mokytojas:
 - 9.1. stebi ir analizuoja mokiniui kylančius sunkumus;
 - 9.2. teikia pagalbą pamokoje arba
 - 9.3. teikia pagalbą konsultacijų metu.
11. Konsultacijų teikimo būdai ir organizavimas:

- 10.1. pagalba teikiama konsultacijų metu, kurios vyksta pagal tvarkaraštį;
- 10.2. konsultacijų metu gali būti organizuojamas grupinis arba individualus darbas,
- 10.3. mokymosi pagalbą konsultacijų metu gali teikti mokiniai vieni kitiems;
- 10.4. mokinys gali pasirinkti, pas kokį dalyko mokytoją lankys konsultacijas;
- 10.5. konsultacijų laikas mokytojams įtraukiamas į etatą, pamokų apskaita vykdoma elektroniniame dienyne, programos ir teminiai planai nerengiami.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Konsultacijoms mokymosi pagalbai teikti panaudojamos ugdymosi poreikiams tenkinti skirtos valandos.
13. Pagalbos veiksmingumas analizuojamas ir vertinamas pagal individualią mokinių pažangą.
14. Tėvams (globėjams) teikiama informacija apie mokinio pasiekimus ir pažangą, aptariamas vaiko ugdymasis, numatomi tolesni tikslai.
15. Šis Aprašas yra viešinamas VŠĮ Panevėžio profesinio rengimo centro internetinėje svetainėje.

Parengė:

Gimnazijos skyriaus vedėja Rita Kriaupienė

Joniškėlio Igno Karpio žemės ūkio padalinio gimnazijos skyriaus vedėjai Nijolė Krasauskienė